



Municipalité du Village de
Municipality of Village of

North Hatley

**POLITIQUE MUNICIPALITÉ
AMIE DES AÎNÉS**

2018-2019-2020

**MUNICIPALITÉ DU VILLAGE
DE NORTH HATLEY**



**CARREFOUR
ACTION MUNICIPALE
ET FAMILLE**



**Municipalité
amie des aînés**

En partenariat avec :

Québec 



Municipalité du Village de
Municipality of Village of

North Hatley

POLITIQUE MUNICIPALITÉ AMIE DES AÎNÉS 2018-2019-2020 MUNICIPALITÉ DU VILLAGE DE NORTH HATLEY

Table des matières

Mot du maire	3
Mot des conseillères responsables du processus MADA	4
Le processus MADA	5
Les membres du comité MADA et l'importance du processus MADA pour le Village de North Hatley	6
Le portrait de North Hatley	7
Les principes et les valeurs qui guident la politique MADA	8
Le plan d'action	8-14
La mise en œuvre du plan d'action	15
Remerciements et références	16



Mot du maire

J'aimerais remercier les membres du Comité Municipalité Amie Des Aînés (MADA) dont les travaux ont permis à North Hatley de se doter d'une première politique des aînés qui guidera le conseil municipal au cours des prochaines années. Citoyens, élus et membres de l'administration municipale ont travaillé conjointement afin d'identifier les besoins de nos aînés et établir un plan d'action qui tiendra compte de ces derniers. En adaptant et en améliorant nos services à l'égard des aînés, grâce à cette politique et ce plan d'action, North Hatley demeurera un des plus beaux villages pour y vivre, quel que soit notre âge.

Michael Page
Maire de la Municipalité du Village de North Hatley



*Pauline Farrugia
(gauche) et
Marcella Davis Gerrish
(droite)*

*Conseillères
responsables de la
démarche MADA*

Mot des conseillères responsables du processus MADA

C'est pour nous un grand plaisir de présenter la première politique des aînés de North Hatley, une étape essentielle en vue de la reconnaissance du village comme Municipalité Amie Des Aînés. Grâce à la contribution significative de notre communauté, le comité de pilotage MADA a pu faire un portrait de la situation de North Hatley et dresser l'inventaire de l'offre et des besoins en matière de services, afin de permettre aux aînés de bénéficier de la meilleure qualité de vie qui soit et d'être actifs et engagés dans la communauté aussi longtemps que possible. Nous vous invitons à prendre connaissance du contenu de la politique et du plan d'action, qui permettront, au cours des prochaines années, d'accroître la vitalité de notre communauté par une coordination plus efficiente des divers services et des ressources ciblées, et de promouvoir des initiatives communautaires enrichissantes.

Marcella Davis Gerrish

&

Pauline Farrugia

Conseillères municipales de la Municipalité du Village de North Hatley,
responsables de la démarche MADA

North Hatley a débuté la démarche d'élaboration de sa politique Municipalité Amie des Aînés (MADA) au printemps 2016 grâce au soutien financier du Ministère de la famille du Gouvernement du Québec (Secrétariat aux aînés). La municipalité a formé un comité de pilotage composé de citoyens engagés dans la communauté, d'une chargée de projet, d'élus et d'employés de la municipalité et d'un accompagnateur du *Carrefour Action Municipale et Famille* (CAMF). Le comité, à pied d'œuvre dès le début du processus, a établi une définition de la personne aînée pour la communauté de North Hatley, a complété un diagnostic de la municipalité à l'aide de statistiques sociodémographiques et d'un bilan des services offerts sur le territoire, a identifié les grands thèmes qui représentent les enjeux majeurs pour le milieu de vie et a consulté la population de North Hatley pour cerner les besoins des aînés.

Cette consultation a été un grand succès et le moment d'une très belle participation citoyenne. Afin de s'assurer de rejoindre le plus grand nombre de participants, le comité a élaboré un questionnaire (français et anglais) qui a été distribué lors de trois assemblées citoyennes. Ces rencontres visaient à informer les participants du processus MADA, leur permettre d'échanger et d'exprimer leurs besoins et les inviter à remplir le questionnaire.

Après avoir analysé les résultats des questionnaires et validé les besoins exprimés, le comité a entrepris l'énoncé de la politique et la rédaction du plan d'action.

Le conseil de la municipalité de North Hatley adoptait la politique le 7 août 2017 et approuvait la formation d'un comité de suivi pour superviser la réalisation du plan d'action et assurer la mise en œuvre de la politique pour les trois prochaines années.

Les membres du comité MADA



De gauche à droite : Marcella Davis Gerrish (conseillère municipale); Eric Akbar Manolson; Natacha Prince (Adjointe Administrative); Daniel Décary (Directeur général et Secrétaire-trésorier); Carole Martignacco; Judy Bean; Mary Lynn Ross; Heather Bowman; Ouida Moliner; Pauline Farrugia (conseillère municipale) ; Daphnée Poirier (Chargée de projet). Absents : Greg Bishop; André Langevin (Carrefour Action Municipale et Famille)

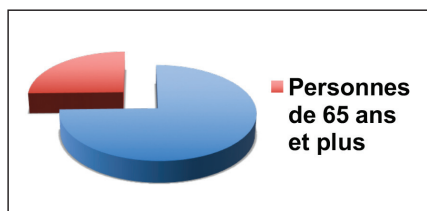
L'importance du processus MADA pour North Hatley

Alors que la Municipalité du Village de North Hatley se préoccupe de la qualité de vie de tous ses citoyens, l'adoption d'une politique Municipalité Amie des Aînés (MADA) représente un engagement en faveur du mieux-être de ses aînés. Cela se traduit par l'importance d'offrir un milieu de vie adapté aux différentes étapes qui se présentent au fil du temps. Le processus MADA a permis à la municipalité de consulter ses citoyens et d'identifier les grandes priorités qui touchent une portion importante de la communauté de North Hatley, c'est-à-dire ses aînés.

Nos aînés possèdent une expérience et des connaissances qu'ils partagent avec leur communauté. Plusieurs ont un mode de vie sain et actif. Certains exigent des soins de santé et d'aide à la mobilité. **L'objectif de doter North Hatley d'une politique MADA** est de donner aux aînés, ainsi qu'aux autres citoyens qui pourraient en bénéficier, l'opportunité de vivre pleinement et le plus longtemps possible dans un environnement sain et sécuritaire au sein de la communauté de North Hatley.

Le portrait de North Hatley

- Selon les données sociodémographiques du recensement de 2016 :
 - o La municipalité du Village de North Hatley compte 632 résidents permanents et une population de villégiature estimée à 280 résidents.
 - o L'âge médian de la communauté est de 56.1 ans. Il est plus élevé que celui de la MRC Memphrémagog, qui est de 51.6 ans et que celui du Québec, qui est de 42.5 ans.
 - o 215 personnes sont âgées de 65 ans et plus, ce qui constitue 34% de la population permanente de North Hatley.
 - o 56% des personnes âgées de 65 ans et plus sont des femmes et 44% sont des hommes.



- Le territoire de la municipalité du Village de North Hatley s'étend sur 4.49 km² dont une superficie terrestre de 3.6 km².
 - o North Hatley est nichée aux abords du lac Massawippi dans la belle région des Cantons de l'Est.
 - o La municipalité est avantagement située à environ 20 km à l'est de Magog et 20 km à l'ouest de la ville de Sherbrooke.
- La municipalité a un statut reconnu de ville bilingue.
- Habitation : Il n'y a aucune résidence pour personnes âgées sur le territoire.
- Transport et autres services:
 - o L'Aide communautaire de Lennoxville offre un service d'accompagnement / transport et divers autres services tels que la Popotte roulante, une clinique de pression artérielle, une clinique de soins pour les pieds, les visites amicales, le support pour proches aidants.
 - o Le Transport des Alentours dessert la municipalité avec son service (sur réservation) de transport collectif (pour des groupes de trois personnes et plus) et de transport adapté.

Les principes et les valeurs qui guident la politique MADA

La politique municipale des aînés reflète les valeurs et les principes suivants :

Des liens sociaux et communautaires forts pour préserver la qualité de vie dans notre communauté.

Le respect et l'inclusion afin de mettre en valeur la contribution de tous les citoyens.

Le maintien d'une vie active pour demeurer en santé et autonome le plus longtemps possible.

Une communauté intergénérationnelle pour enrichir la vie des citoyens par le partage entre les générations et bénéficier d'activités qui rassemblent les individus de tous les âges.

Le plan d'action

En vue de l'établissement de ce premier plan d'action, le comité MADA a choisi de prioriser les **cinq champs d'action suivants** :

1. Services communautaires
2. Communications
3. Transport et mobilité
4. Habitation
5. Participation sociale

Champ d'action 1 : Services communautaires

Objectif général : Permettre aux aînés de North Hatley de mener une vie saine et active en facilitant leur accès aux différents services communautaires.

★ Actions en continu

Objectifs spécifiques	Pistes d'actions	Rôles de la municipalité et partenaires	Échéancier		
			1	2	3
1. Offrir un soutien communautaire aux aînés de North Hatley en favorisant la création de liens de confiance	1.1 Travailler en partenariat avec des organismes pour offrir de l'aide et diffuser l'information sur les services communautaires disponibles.	Rôle : Partenaire Partenaires : Aide communautaire de Lennoxville	✓		
	1.2 Mettre en place un système de jumelage entre aînés pour faciliter le partage d'expériences concernant l'utilisation de services de santé.	Rôle : Partenaire Partenaire : Aide communautaire de Lennoxville		✓	
	1.3 Informer les citoyens des ressources à contacter lorsqu'ils sont témoins de voisins et de citoyens qui ont besoin d'assistance.	Rôle : Leader	★	★	★
2. Faciliter les soins et l'entretien à domicile	2.1 Faire connaître les différents services offerts par Aide Communautaire de Lennoxville (Popotte roulante, visites amicales, clinique de soins des pieds, accompagnement/transport, etc.)	Rôle : Partenaire Partenaire : Aide communautaire de Lennoxville	★	★	★
	2.2 Diffuser l'information sur le programme PAIR.	Rôle : Partenaire Partenaire : Agence PAIR de Magog (Régie de police Memphrémagog)	★	★	★
	2.3 Collaborer avec des organismes pour offrir des services de proximité aux aînés.	Rôle : Partenaire Partenaires : Aide communautaire de Lennoxville Municipalités CSSS Memphrémagog Cliniques santé	✓		

Champ d'action 2 : Communications

Objectif général : S'assurer que les aînés de North Hatley soient bien informés sur ce qui se passe dans leur communauté, sur les différents services à leur disposition et sur les moyens pour y avoir accès.

Objectifs spécifiques	Pistes d'actions	Rôles de la municipalité et partenaires	Échéancier		
			1	2	3
1. Identifier des moyens permettant d'informer les aînés de tous les services qui leur sont destinés.	1.1 Dresser un inventaire de tous les services disponibles pour les aînés.	Rôle : Leader	✓		
	1.2 Créer un bottin simplifié des services aux aînés de North Hatley (Ex : bottin des Townshippers).	Rôle : Leader	✓		
	1.3 Organiser un rassemblement annuel s'adressant aux aînés lors duquel seront tenues des conférences d'intérêt et seront présents les organismes locaux de même que les ressources communautaires.	Rôle : Leader	★	★	★
2. Améliorer la circulation de l'information	2.1 Assurer la transmission des informations émanant de la municipalité (par la poste et par un autre moyen) dans les deux langues d'usage.	Rôle : Leader	★	★	★
	2.2 Tenir un kiosque d'informations au marché champêtre de North Hatley lors de la saison estivale.	Rôle : Leader		✓	✓
3. Profiter de l'organisation d'activités sociales pour faire circuler l'information	3.1 Organiser périodiquement une activité sociale (ex : Bingo) pour encourager la création de liens sociaux et faciliter la circulation de l'information dans la communauté.	Rôle : Partenaire Partenaire : Centre communautaire		✓	✓

Champ d'action 3 : Transport et mobilité

Objectif général : Faciliter le transport et les déplacements des aînés de North Hatley

Objectifs spécifiques	Pistes d'actions	Rôles de la municipalité et partenaires	Échéancier		
			1	2	3
1. Faciliter les déplacements vers les municipalités environnantes en encourageant le transport collectif	1.1 Établir un partenariat avec la municipalité de Waterville pour mettre en place un service de navette qui dessert les deux municipalités.	Rôle : Partenaire Partenaire : Municipalité de Waterville		✓	
	1.2 Collaborer avec la MRC Memphémagog pour faire connaître les besoins de North Hatley en matière de transport collectif.	Rôle : Partenaire Partenaires : MRC Memphémagog/ Transport des Alentours	✓		
	1.3 Diffuser l'information concernant les services d'accompagnement / transport offerts par l'Aide communautaire de Lennoxville (vers hôpital et médecin).	Rôle : Partenaire Partenaire : Aide communautaire de Lennoxville	★	★	★
	1.4 Diffuser l'information sur les services de transport d'urgence offerts aux aînés en mentionnant leurs coûts et comment y accéder.	Rôle : Leader	★	★	★
2. Assurer des déplacements sécuritaires dans la municipalité	2.1 Sécuriser et améliorer l'accessibilité des passages pour piétons et les intersections pour les aînés, particulièrement dans les lieux où il y a beaucoup de circulation comme le centre du village, l'hôtel de ville, les parcs et les routes vers les églises de North Hatley.	Rôle : Leader		✓	✓
	2.2 Aménager des haltes-repos en installant des bancs à des endroits stratégiques du village et dans les parcs.	Rôle : Leader		✓	✓
	2.3 Assurer un éclairage de rue adéquat pour favoriser les déplacements actifs sur l'ensemble du territoire de la municipalité.	Rôle : Leader			✓

Champ d'action 4 : Habitation

Objectif général : Permettre aux aînés de North Hatley d'habiter le plus longtemps possible dans leur village, dans un environnement sécuritaire et adapté à leurs besoins.

Objectifs spécifiques	Pistes d'actions	Rôles de la municipalité et partenaires	Échéancier		
			1	2	3
1. Favoriser les nouvelles formes d'habitations adaptées au style de vie des aînés	1.1 Évaluer l'opportunité de permettre la construction de nouvelles formes d'habitations telles que coopératives, condominium, multigénération, multiplex et modifier la réglementation municipale si requis.	Rôle : Leader		✓	
	1.2 Encourager la venue d'organismes spécialisés dans la construction d'habitation pour les aînés (Coopératives, condominiums, multigénération, multiplex).	Rôle : Ambassadeur		✓	
	1.3 Créer des liens avec des organismes tels que la Fédération des coopératives d'habitation de l'Estrie pour connaître les différentes formes d'habitations disponibles (ex : organiser une séance d'information).	Rôle : Leader	✓		
2. Aider les aînés à demeurer dans leur milieu de vie en facilitant l'adaptation de leurs habitations à leurs besoins	2.1 Évaluer la possibilité de permettre la rénovation de bâtiments existants en fonction des besoins des aînés (Ex : permettre la construction d'unités multigénérationnelles, coopératives) et modifier la réglementation municipale si requis.	Rôle : Leader		✓	
	2.2 Faire connaître le programme d'adaptation de domicile (PAD) offert par la Société d'habitation du Québec (SHQ).	Rôle : Leader	★	★	★
	2.3 Diffuser les outils du Carrefour Action Municipale et Famille (CAMF) portant sur l'habitation pour les aînés.	Rôle : Leader	★	★	★

Champ d'action 5 : Participation sociale

Objectif général : Offrir aux aînés l'opportunité d'établir des liens leur permettant de contribuer à l'essor de leur communauté.

Objectifs spécifiques	Pistes d'actions	Rôles de la municipalité et partenaires	Échéancier		
			1	2	3
1. Faire la promotion des activités sociales existantes	1.1 Dresser un inventaire des activités sociales dans la municipalité et dans les environs.	Rôle : Leader	✓		
	1.2 Diffuser les activités sociales dans le Bottin des aînés (voir le champ d'action Communication).	Rôle : Leader	✓		
	1.3 Encourager les aînés à participer aux activités sociales déjà existantes.	Rôle : Partenaire Partenaires : Église St. Elizabeth, Église St. Barnabas, Église UU Estrie	★	★	★
	1.4 Créer un calendrier annuel des activités sociales et le rendre disponible sur le site de la municipalité.	Rôle : Leader	✓		
2. Organiser de nouvelles activités sociales qui permettent de rassembler les citoyens de North Hatley	2.1 Organiser un évènement hebdomadaire ou mensuel qui s'adresse à tous les citoyens tel qu'un bingo.	Rôle : Partenaire Partenaire : Centre communautaire	★	★	★
	2.2 Promouvoir l'organisation de fêtes et d'activités culturelles qui offrent à tous les citoyens des occasions de célébrer tels que des concerts, festivals d'art, de cuisine, etc.	Rôle : Partenaire Partenaires : Église St. Elizabeth, Église St. Barnabas, Église UU Estrie	★	★	★
	2.3 Organiser des activités innovantes qui mettent en valeur des évènements communs à tous les citoyens (Célébration de la date de fondation de North Hatley, Festival du lac).	Rôle : Partenaire Partenaires : Église St. Elizabeth, Église St. Barnabas, Église UU Estrie.	★	★	★

Champ d'action 5 : Participation sociale (suite)

Objectifs spécifiques	Pistes d'actions	Rôles de la municipalité et partenaires	Échéancier		
			1	2	3
3. Organiser des activités intergénérationnelles qui regroupent les aînés, les enfants et les jeunes adultes.	3.1 Encourager les aînés à s'impliquer dans les organismes qui offrent du support aux familles tels que la Société récréative de North Hatley et la bibliothèque de North Hatley.	Rôle : Partenaire Partenaires: Société récréative de North Hatley Bibliothèque de North Hatley Aide Communautaire de Lennoxville	★	★	★
	3.2 Collaborer avec l'école primaire de North Hatley, à l'organisation d'activités qui regroupent des aînés et des enfants.	Rôle : Partenaire Partenaire : École primaire de North Hatley	★	★	★
4. Encourager l'engagement social des aînés dans de nouveaux projets pour en faire bénéficier toute la communauté	4.1 Soutenir la renaissance de la Société historique de North Haltey.	Rôle : Partenaire Partenaire : Université Bishop		✓	
	4.2 Organiser des séries de conférences lors desquelles les aînés seront invités à présenter à la communauté leurs bagages d'expériences et d'expertises.	Rôle : Leader	★	★	★
	4.3 Encourager les aînés à participer aux sous-comités du conseil municipal.	Rôle : Leader	★	★	★

La mise en œuvre du plan d'action

Un comité de suivi sera mis sur pied. Il sera composé de sept membres au total, dont deux représentants du conseil, un membre de l'administration municipale et quatre citoyens de North Hatley.

Le mandat de ce comité sera :

- Assurer le suivi du plan d'action à l'aide d'indicateurs de suivi. Ce suivi s'échelonnera sur les trois années qui suivent l'adoption de la politique;
- Collaborer avec les membres du conseil et les employés de la municipalité afin d'assurer le suivi du plan d'action;
- Interpeller et créer des liens avec les partenaires (autres que municipaux) identifiés pour la réalisation des actions;
- Informer la population de North Hatley de l'état d'avancement du plan d'action.

Le mot de la fin et les remerciements

Le Conseil municipal de North Hatley tient à remercier les membres du Comité Municipalité Amie des Aînés (MADA) qui ont contribué avec enthousiasme à la démarche, que ce soit par une participation aux nombreuses rencontres, par une aide aux consultations publiques ou par leur contribution personnelle lors d'échanges ou de correspondances. Leur sagesse, leurs connaissances et leur expérience ont constitué des éléments essentiels au succès des travaux du comité. Nous désirons aussi remercier les membres de la communauté qui ont participé aux consultations publiques en répondant au questionnaire-sondage, aux échanges et aux correspondances. Notre coordonnatrice de projet, Madame Daphnée Poirier mérite une mention spéciale pour son expertise de grande valeur, de même que Monsieur André Langevin du Carrefour Action Municipale et Famille pour sa sagesse et ses encouragements tout au long de la démarche. Finalement, nous aimerions remercier Monsieur Daniel Décary, Directeur général de la municipalité et Madame Natacha Prince, adjointe administrative de la municipalité, pour leur participation continue et leur support.

Les références

- Direction de la santé publique de l'Estrie, 2016
- Institut de la statistique du Québec, 2016
- La Municipalité du Village de North Hatley
- Sage Innovation, *Portrait des besoins des aînés de la MRC Memphrémagog*, Octobre 2015.
- Statiques Canada, Profil du recensement, 2016.