

**PROCÈS-VERBAL
VILLAGE DE NORTH HATLEY**

4 AOÛT 2014

À UNE SÉANCE ORDINAIRE du conseil municipal, tenue au centre communautaire à 19 h.

SONT PRÉSENTS les conseillers suivants :

- | | | |
|---------------------------|----|-------------------|
| 1. Pauline Farrugia | 4. | Claude Villeneuve |
| 2. Marcella Davis Gerrish | 5. | Alain Beaulieu |
| 3. Michael Munkittrick | 6. | |

FORMANT QUORUM sous la présidence de monsieur le maire Michael Page.

EST AUSSI PRÉSENT, M. Léonard Castagner, directeur général et secrétaire-trésorier.

Absent :

ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Rapport du maire et des conseillers
3. Période de questions
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 juillet 2014

CORRESPONDANCE

5. Liste remise aux membres du conseil

ADMINISTRATION

6. Dépôt de l'état des revenus et dépenses en date du 31 juillet 2014
7. Adoption de la politique de gestion du personnel
8. Nomination au poste de préposé aux espaces communs

URBANISME, ENVIRONNEMENT ET SÉCURITÉ

9. Permis sujet à un PIIA pour le 680, ch. Sherbrooke
10. Permis sujet à un PIIA pour le 5, rue Main
11. Permis sujet à un PIIA pour le 220-226, rue Mill
12. Dérogation mineure 3095 chemin Capelton
13. Permis sujet à un PIIA pour le 3155 chemin Capelton
14. Permis sujet à un PIIA pour le 350 chemin de la Rivière
15. Permis sujet à un PIIA pour le 2125 chemin du Lac
16. Demande à la RIPI pour une nouvelle caserne

INFRASTRUCTURES, VOIRIE ET HYGIÈNE DU MILIEU

CULTURE ET DIVERS

AVIS DE MOTION ET RÈGLEMENTS

17. Adoption - Règlement 2014-579 — Règlement prévoyant un droit supplétif aux droits de mutation

ACCEPTATION DES ACHATS

18. Acceptation des comptes
19. Déboursés de plus de 5 000 \$

VARIA

20. Période de questions
21. Levée de l'assemblée

**PROCÈS-VERBAL
VILLAGE DE NORTH HATLEY**

4 AOÛT 2014

2014-08-04.01

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR CLAUDE VILLENEUVE
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

2014-08-04.02

RAPPORT DU MAIRE ET DES CONSEILLERS

Le maire et les conseillers font un rapport des différents dossiers sur lesquels ils sont intervenus.

2014-08-04.03

PÉRIODE DE QUESTIONS

Dix-huit (18) citoyens et aucun journaliste sont présents dans l'audience.

INTERVENANTS	OBJET
Ouida Moliner	Besoin de rendez-vous pour les journées portes ouvertes ?
Jane Cameron	Promoteur, présent en tout temps
Michael Grayson	Quand la réponse viendra sur l'adresse courriel Communication
	Qui paiera pour les dépenses reliées au dossier de M. Downey
Jane Cameron	Plan avec les dimensions des immeubles lors de la présentation
	Plan des espaces de stationnement mieux présentés
Mary O'Connor	Hauteur versus le terrain naturel
Linda Labrecque	Demandes présentées depuis plusieurs années, y a-t-il des fonds mis de côté?
	Demande de rencontre avec M. Le Maire
Paule Obermeir	Est-ce que dans le cas Laliberté cela pourrait se reproduire (expropriation)
Michael Grayson	Remblais de ±100 000 m ³
Linda Labercque	Pas reçu la réponse de la ville à sa demande
Debbie Tyler	Eau potable, avancement du projet
Margaret Cheal	Lettre au maire pour l'avis d'ébullition
	Méthode d'avis à la population
Ouida Moliner	Horodateur trop difficile au soleil
Mary O'Connor	Proposition en matière urbanisme en rapport avec Laliberté
Marilyn Ross	Changement au niveau des heures du stationnement sur la Main - Membres de l'église en réunion

2014-08-04.04

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 7 JUILLET 2014

SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR MARCELLA DAVIS GERRISH
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 juillet 2014 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROCÈS-VERBAL
VILLAGE DE NORTH HATLEY**

4 AOÛT 2014

2014-08-04.05

CORRESPONDANCE

La liste de correspondances a été remise aux membres du conseil.

2014-08-04.06

DÉPÔT DE L'ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES EN DATE DU 31 JUILLET 2014

Le directeur général dépose aux membres du conseil l'état des revenus et dépenses au 31 juillet 2014.

2014-08-04.07

ADOPTION DE LA POLITIQUE DE GESTION DU PERSONNEL

ATTENDU QUE le conseil a adopté par la résolution 2004-05-03.06 modifié par la suite, une politique de gestion du personnel;

ATTENDU QU'il y lieu de modifier ladite politique;

ATTENDU QUE les membres du conseil ont consulté la politique proposée;

ATTENDU QUE le conseil s'en déclare satisfait;

SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR ALAIN BEAULIEU
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS

QUE le conseil municipal adopte la politique de gestion du personnel tel que présentée.

ADOPTÉE

Monsieur Michael Page dénonce son intérêt et se retire.

2014-08-04.08

NOMINATION AU POSTE DE PRÉPOSÉ AUX ESPACES COMMUNS

ATTENDU QUE Jérémie Bonsant a remis sa démission le 14 juillet 2014;

ATTENDU QUE ce poste doit être comblé par un(e) étudiant(e) pour être couvert par une subvention gouvernementale et que la municipalité essaie toujours d'embaucher des étudiants locaux quand cela est possible;

ATTENDU QUE tous les autres candidats ne sont pas disponibles ou ont refusé le poste;

ATTENDU QUE Mikaela Page a posé sa candidature lors du concours original pour ce poste;

SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR PAULINE FARRUGIA
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS

DE nommer Mikaela Page au poste de préposée aux espaces communs pour la période de travail débutant le 24 juillet et se terminant le 13 octobre 2014.

ADOPTÉE

Monsieur Michael Page revient à son poste.

2014-08-04.09

PERMIS SUJET À UN PIIA POUR LE 680 CH. SHERBROOKE

ATTENDU QUE le CCUP a tenu une séance ordinaire le 16 juillet 2014;

ATTENDU QUE la résolution 2014-043 concernant une demande pour la construction d'un «Screen Porch» a été adoptée en recommandant son acceptation par le conseil municipal;

ATTENDU QUE le projet correspond aux normes des règlements d'urbanisme;

SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR ALAIN BEAULIEU
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS

D'accepter la recommandation du CCUP.

ADOPTÉE

**PROCÈS-VERBAL
VILLAGE DE NORTH HATLEY**

4 AOÛT 2014

2014-08-04.10

PERMIS SUJET À UN PIIA POUR LE 5, RUE MAIN

ATTENDU QUE le CCUP a tenu une séance ordinaire le 16 juillet 2014;

ATTENDU QUE la résolution 2014-044 concernant une demande pour la rénovation des marches et du plancher du balcon avant au 5, rue Main a été adoptée en recommandant son adoption par le conseil municipal;

ATTENDU QUE le projet correspond aux normes des règlements d'urbanisme;

**SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR ALAIN BEAULIEU
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS**

D'accepter la recommandation du CCUP.

ADOPTÉE

2014-08-04.11

PERMIS SUJET À UN PIIA POUR LE 220-226 RUE MILL

ATTENDU QUE le CCUP a tenu une séance ordinaire le 16 juillet 2014;

ATTENDU QUE la résolution 2014-045 concernant une demande pour restaurer le toit de tôle en utilisant une peinture (de couleur argent lustré) rendant étanche la toiture au 220-226, rue Mill a été adoptée en ne recommandant pas son adoption par le conseil municipal;

ATTENDU QUE le projet ne correspond pas aux normes des règlements d'urbanisme;

**SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR ALAIN BEAULIEU
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS**

DE refuser le projet.

ADOPTÉE

2014-08-04.12

DÉROGATION MINEURE POUR LE 3095 CH. CAPELTON

ATTENDU QUE le CCUP a tenu une séance ordinaire le 16 juillet 2014;

ATTENDU QUE la résolution 2014-046 concernant une demande pour construire un bâtiment accessoire de 12 pieds par 16 pieds dans la marge avant en empiétant de 2,5 mètres dans la marge de recul de 7,5 mètres, au 3095 chemin Capelton a été adoptée en ne recommandant pas son adoption par le conseil municipal;

ATTENDU QU'un avis public a été publié le 16 juillet 2014;

ATTENDU QUE le conseil a tenu une séance publique sur la demande de consultation publique le 4 août 2014 à 18 h 30;

ATTENDU QUE le projet ne correspond pas aux normes des règlements d'urbanisme;

**SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR ALAIN BEAULIEU
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS**

DE refuser la demande de dérogation mineure.

ADOPTÉE

2014-08-04.13

PERMIS SUJET À UN PIIA POUR LE 3155 CH. CAPELTON

ATTENDU QUE le CCUP a tenu une séance ordinaire le 16 juillet 2014;

ATTENDU QUE la résolution 2014-047 concernant une demande pour la construction d'une remise sur le terrain du 3155 chemin Capelton a été adoptée en recommandant son adoption par le conseil municipal;

ATTENDU QUE le projet correspond aux normes des règlements d'urbanisme;

**PROCÈS-VERBAL
VILLAGE DE NORTH HATLEY**

4 AOÛT 2014

**SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR ALAIN BEAULIEU
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS**

D'accepter la recommandation du CCUP.

ADOPTÉE

2014-08-04.14

PERMIS SUJET À UN PIIA POUR LE 350 CH. DE LA RIVIÈRE

ATTENDU QUE le CCUP a tenu une séance ordinaire le 16 juillet 2014;

ATTENDU QUE la résolution 2014-048 concernant une demande pour la rénovation et l'agrandissement de la résidence en cours arrière au 350 chemin de la Rivière a été adoptée en recommandant son adoption par le conseil municipal;

ATTENDU QUE le projet correspond aux normes des règlements d'urbanisme;

**SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR ALAIN BEAULIEU
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS**

D'accepter la recommandation du CCUP.

ADOPTÉE

2014-08-04.15

PERMIS SUJET À UN PIIA POUR LE 2125 CHEMIN DU LAC

ATTENDU QUE le CCUP a tenu une séance ordinaire le 16 juillet 2014;

ATTENDU QUE la résolution 2014-049 concernant une demande pour la démolition et la reconstruction d'une remise avec un abri de bois intégré au bâtiment accessoire au 2125 chemin du Lac a été adoptée en recommandant son adoption par le conseil municipal;

ATTENDU QUE le projet correspond aux normes des règlements d'urbanisme;

**SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR ALAIN BEAULIEU
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS**

D'accepter la recommandation du CCUP.

ADOPTÉE

2014-08-04.16

DEMANDE À LA RIPI POUR UNE NOUVELLE CASERNE

ATTENDU QUE la protection contre les incendies a été déléguée à la Régie intermunicipale de protection contre les incendies (RIPI);

ATTENDU QUE les locaux loués à la RIPI sont exigus pour le nombre de véhicules stationnés;

ATTENDU QUE les locaux loués à la RIPI ne répondent pas aux besoins normaux d'opération d'un service incendie;

**SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR MICHAEL MUNKITTRICK
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS**

DE demander à la RIPI d'entreprendre les démarches pour la relocalisation de la caserne, tout en respectant les ententes actuelles et la qualité de service.

ADOPTÉE

2014-08-04.17

ADOPTION DU RÈGLEMENT 2014-579 RÈGLEMENT PRÉVOYANT UN DROIT SUPPLÉTIF AUX DROITS DE MUTATION

ATTENDU QUE la Municipalité a le pouvoir d'adopter un règlement lui permettant d'imposer un droit supplétif aux droits de mutation lorsqu'il y a exonération prévue à la *Loi concernant les droits sur les mutations immobilières* (RLRQ c. D-15.1);

ATTENDU QU'il est dans l'intérêt de la Municipalité de prévoir un tel droit supplétif;

**PROCÈS-VERBAL
VILLAGE DE NORTH HATLEY**

4 AOÛT 2014

ATTENDU QU'un avis de motion a été donné lors de la séance régulière du 7 juillet 2014 par M. Michael Munkittrick;

ATTENDU QUE les membres du conseil déclarent avoir lu ledit règlement et renoncent à sa lecture;

SUR PROPOSITION DÜMENT FAITE PAR CLAUDE VILLENEUVE
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS

QU'un règlement prévoyant un droit supplétif aux droits de mutation et portant le numéro 2014-579 soit décrété.

ADOPTÉE

2014-08-04.18

ACCEPTATION DES COMPTES

SUR PROPOSITION DÜMENT FAITE PAR PAULINE FARRUGIA
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS

D'accepter le paiement des comptes fournisseurs selon le relevé présenté en date du 28 juillet 2014 par le Service de trésorerie :

Comptes réguliers au 28 juillet 2014 :	69 388,24 \$
Paiement par prélèvement :	5 488,03 \$

ADOPTÉE

2014-08-04.19

DÉBOURSÉS DE PLUS DE 5 000 \$

SUR PROPOSITION FAITE PAR PAULINE FARRUGIA
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS

D'AUTORISER les achats suivants :

FOURNISSEURS	DATE	FACTURE	MONTANT
FAE PYROTECHNIE INC.			
SPECTACLE PYROTECHNIQUE	1 juillet 2014	56283	9 000,00 \$
		TOTAL	<u>9 000,00 \$</u>
			Taxes incluses
LOCATION PARK AVENUE			
CAMION FORD 2009 - VALEUR AU LIVRE - PAIEMENT FINAL	8 juillet 2014	50180	11 976,95 \$
		TOTAL	<u>11 976,95 \$</u>
			Taxes incluses
LES POMPES R. FONTAINE			
AQUEDUC - RÉSERVOIR OUEST - COUVERCLE	25-juin-14	18335	1 121,01 \$
ENT. BARRAGE - SORTIR GRILLE	10-juil-14	18365	2 772,61 \$
RÉPARATION POMPE ET MOTEUR	15-juil-14	18372	1 777,13 \$
ÉGOUT - SERVICE PRÉVENTIF POSTE POMPAGE #1, #3 ET #5	21-juil-14	18377	2 478,69 \$
ÉGOUT - POSTE POMPAGE #3	22-juil-14	18384	3 289,51 \$
		TOTAL	<u>11 438,95 \$</u>
			Taxes incluses
LES SERRES NEVILLE			
ENT. PARCS - FLEURS	19-juin-14	10049	8 334,54 \$
ENT. PARCS - FLEURS	13-juin-14	10050	287,44 \$
ENT. PARCS - FLEURS	17-juin-14	10051	615,98 \$
ENT. PARCS - FLEURS	20-juin-14	10054	350,50 \$

**PROCÈS-VERBAL
VILLAGE DE NORTH HATLEY**

4 AOÛT 2014

TOTAL 9 588,46 \$
Taxes
incluses

ADOPTÉE

2014-08-04.20 **VARIA**

2014-08-04.21 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Marylin Ross	Développement du projet Scowen
Ouida Moliner	Fondation a offert de payer pour les aménagements, pourquoi les municipalités veulent dépenser des sommes d'argent
Michael Grayson	Projet Scowen - il y aura des pistes
Linda Labrecque	Droit de veto de la famille
	Dépenses sur les postes de pompage

2014-08-04.22 **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

À 20 h 15, les sujets apparaissant à l'ordre du jour ayant été traités;

SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE PAR CLAUDE VILLENEUVE
IL EST RÉSOLU UNANIMENT PAR LES CONSEILLERS

Que la présente séance soit levée et fermée.

ADOPTÉE

Michael Page
Maire

Léonard Castagner
Directeur général et secrétaire trésorier

Je, Michael Page, atteste que
la signature du présent procès-verbal
équivaut à la signature par moi de
toutes les résolutions qu'il contient au
sens de l'article 142 (2) du Code municipal.